

PLANO DE MELHORIA

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS MADEIRA TORRES

Cofinanciado por:



I. Análise contextualizada dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, e de outros em uso, e da aferição dos descritores EQAVET/ práticas de gestão que sustentam o presente Plano de Melhoria

No que se refere à conclusão dos cursos e à colocação dos diplomados, foram analisados dados de 3 ciclos (15-18, 16-19 e 17-20) e de 2 ciclos (15-18 e 16-19), respetivamente. Verifica-se uma tendência de melhoria em todos dos indicadores referentes à conclusão dos cursos. A evolução destes indicadores está expressa no gráfico seguinte:

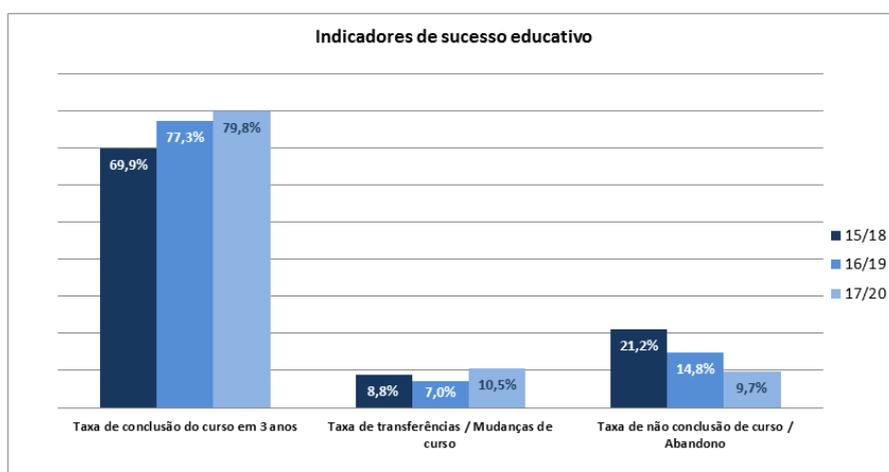


Gráfico 1. Indicadores de sucesso educativo nos três ciclos entre 2015-2020

Quanto à colocação dos diplomados verifica-se uma tendência de melhoria na colocação dos diplomados, apesar de uma discreta descida da percentagem de alunos empregados na área do curso. De facto, há uma tendência para a diminuição dos alunos desempregados e um claro aumento da percentagem dos que prosseguem estudos.

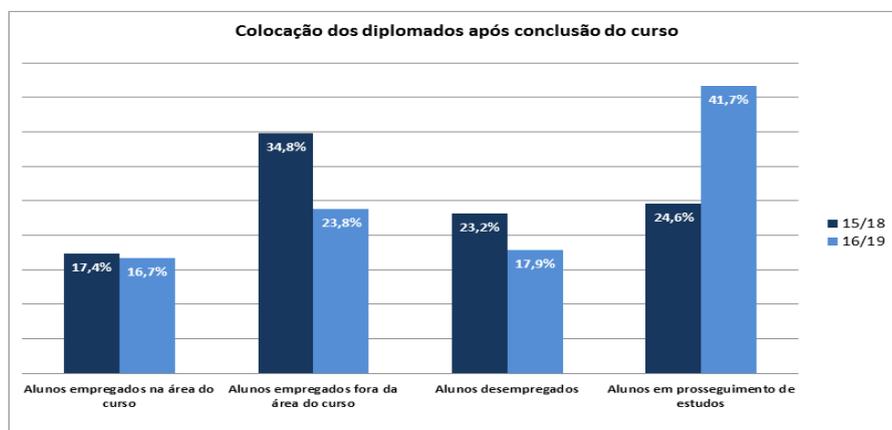


Gráfico 2. Colocação dos diplomados após conclusão do curso nos dois ciclos entre 2015-2019

A redução da percentagem de alunos empregados na área do curso, no ciclo 2016-19, é uma redução absoluta relacionada com o grande aumento dos diplomados em prosseguimento de estudos. A taxa relativa, determinada pela razão entre o número de diplomados empregados na área do curso e o total de empregados, é bastante diferente e mostra uma evolução positiva. No ciclo 2015-18, 33,3% dos diplomados empregados estavam-no na área do curso; no ciclo 2016-19 esta percentagem aumentou para 41,1%.

A colocação dos formandos no mercado de trabalho, ou em instituições do Ensino Superior, após a conclusão dos cursos, é apurada através de questionário/recolha de dados realizado pelo Diretor de Curso, apenas 1 vez, 6 meses após o término do curso.

Não tem sido prática do agrupamento a avaliação da satisfação dos empregadores face aos formandos que integraram nos seus quadros, nomeadamente nas cinco dimensões sugeridas (Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho, Planeamento e organização, Responsabilidade e autonomia, Comunicação e relações interpessoais e Trabalho em equipa). Esta avaliação já está contemplada na recolha relativa a 2019/20.

II. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM1	Conclusão dos cursos	O1	Redução da taxa de não conclusão/abandono para 8%, face aos 21,2% do ciclo 2015-18
		O2	Redução da percentagem de faltas injustificadas para 7% face aos 12,5% do ciclo 2015-18
AM2	Colocação após conclusão do curso	O3	Redução da percentagem de diplomados desempregados para 15%, face aos 23,2% do ciclo 2015-18
		O4	Auscultação das empresas ou outras entidades empregadoras e entidades parceiras, realizando 2 focus groups com os stakeholders por ano letivo
		O5	Aumento da percentagem de diplomados empregados na área do curso para 19%, face aos 17,4% do ciclo 2015-18
		O6	Promoção da empregabilidade dos diplomados na área do curso, realizando, em cada ano/turma, 4 sessões técnicas, 2 visitas de estudo e 2 novas parcerias para FCT, face às 2, 2 e 1, respetivamente, do ciclo 2015-18

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM3	Comunicação com os stakeholders	O7	Adequação do perfil de competências do aluno às características do local de estágio, aumentando para 85% a percentagem de alunos com classificação ≥ 15 valores na FCT, face aos 80% do ciclo 2015-18
AM4	Satisfação dos empregadores	O8	Monitorização do grau de satisfação dos empregadores, obtendo um grau de satisfação de 90%

III. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM1	A1	Envolver os alunos no programa de orientação vocacional	Setembro/20	Julho/22
	A2	Diagnosticar e dar resposta às necessidades de formação individuais	Setembro/20	Julho/22
	A3	Desenvolver processos regulares e atempados de recuperação de módulos	Setembro/20	Julho/22
	A4	Envolver EE e professores nas estratégias para redução do número de faltas injustificadas	Setembro/20	Julho/22
AM2	A5	Envolver os alunos no programa de competências pessoais, profissionais e comunicacionais. Capacitar os alunos para a procura ativa de emprego.	Setembro/20	Julho/22
	A6	Envolver os alunos na criação de um perfil na rede LinkedIn	Setembro/20	Julho/22
	A7	Planear duas reuniões anuais com grupos de stakeholders mais relevantes e definir mecanismos intercalares de participação e auscultação	Setembro/20	Julho/22
	A8	Promover o contacto precoce dos alunos com as entidades empregadoras da região	Setembro/20	Julho/22
AM3	A9	Promover a adequação do perfil do aluno aos locais de estágio, organizando visitas às empresas ou das empresas à escola, para alinhar as expectativas dos alunos com as necessidades das empresas	Setembro/20	Julho/22
AM4	A10	Construir e aplicar questionários de satisfação	Setembro/20	Julho/22
	A11	Construir e aplicar questionários sobre as competências profissionais que valorizam nos jovens empregados	Setembro/20	Julho/22
	A12	Promover a gestão do currículo incorporando os contributos dos empregadores	Setembro/20	Julho/22

IV. Indicadores EQAVET

CONCLUSÃO DOS CURSOS

Situação Analisada	Evolução			
Ciclo Formação 2015 /2018:	69,9%	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar		79,8%	80,0%	82,0%

Objetivo Específico 1 (OE1)		Redução da taxa de não conclusão/abandono					
		Ciclo Formação 2015/2018: 21,2%					
		Meta a alcançar (2021/2022): 8,0%					
Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
			Periodicidade	Responsável			
1. Identificação e registo de elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares, situação socioeconómica) 2. Acompanhamento das situações sinalizadas pelo D.T. Aplicação de mecanismos de recuperação de módulo 3. Realização de reuniões com os Pais/EE 4. Aplicação dos procedimentos da EMAEI e encaminhamento e intervenção da CPCJ 5. Envolvimento dos alunos no programa de orientação vocacional	Diretor de Turma, Docentes, Pais/EE, Assistentes Técnicos e CPCJ, EMAEI e SPO	.Registo de contactos com Pais/EE . Atas dos Conselhos de Turma e dados estatísticos trimestrais . Polano de atividades da SPO	Diário, Trimestral, Anual	Diretor de Turma	set-20	ago-22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria

Objetivo Específico 2 (OE2)		Reduzir a percentagem de faltas injustificadas					
		Ciclo Formação 2015/2018: 12,5%					
		Meta a alcançar (2021/2022): 7,0%					
Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
			Periodicidade	Responsável			
1. Registos de assiduidade efetuados 2. Contacto com os Encarregados de Educação quando o aluno atinge 50% e/ou 100% das faltas injustificadas permitidas em RI 3. Envio aos Encarregados de Educação de SMS com as faltas diárias por aluno 4. Intervenção rápida do Diretor de Turma e, no caso deste assim o entender, da CPCJ. 5. Promoção de aulas mais atrativas através da utilização de metodologias pedagógicas ativas que envolvam os alunos nas suas aprendizagens e levem em conta as suas necessidades e a individualidade de cada um	Diretor de Turma, Docentes, Encarregados de Educação, Assistentes Técnicos e CPCJ	. Ata Conselho Turma Mapa de faltas injustificadas . Registo de contacto com o Encarregado de Educação . Registo da CPCJ	Diária, Mensal	Diretor de Turma	set-20	ago-22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria

TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DE CURSOS DE EFP

Percentagem de diplomados empregados ou em prosseguimento de estudos

Situação Analisada	Evolução			
Ciclo Formação 2015 /2018:	76,8%	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar		82,2%	84,0%	86,0%

Objetivo Específico 3 (OE3)		Reduzir a percentagem de diplomados desempregados					
		Ciclo Formação 2015 /2018: 23,2%					
		Meta a alcançar (2021/2022): 15%					
Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
			Periodicidade	Responsável			
1. Criação de um programa de desenvolvimento de competências pessoais, profissionais e comunicacionais 2. Capacitação dos formandos para a procura ativa de emprego, realização de entrevistas profissionais, manutenção do perfil na rede LinkedIn e valorização do curriculum vitae	Diretor de Turma e SPO	Inquérito, por questionário, aos alunos	Avaliação trimestral em Conselho de Turma	SPO	set-20	ago-22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria

Objetivo Específico 4 (OE4)		Auscultar as empresas ou outras entidades empregadoras e entidades parceiras					Ciclo Formação 2015/2018: sem dados
		Meta a alcançar (2021/2022): 2 focus groups com os stakeholders por ano letivo					Meio de Divulgação
Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	
			Periodicidade	Responsável			
1. Criação de uma secção no Conselho Pedagógico para o Ensino Profissional 2. Recolha das sugestões e/ou recomendações apresentadas pelos parceiros (em focus group) 3. Reflexão sobre essas recomendações em sede de Conselho Pedagógico e Conselho Geral	.Conselho Pedagógico .Conselho Geral .Stakeholders	Convites para os focus groups . Atas das reuniões do conselho pedagógico e do conselho geral . Inquérito por questionário às entidades	Reunião semestral do focus group; reunião do CCP consecutiva àquela; reunião anual do CG	Coordenador da secção do CP	set-20	ago-22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria

INDICADOR Nº6 a)

UTILIZAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS NO LOCAL DE TRABALHO

6.a) Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram.

Situação Analisada		Evolução		
Ciclo Formação 2015/2018:		2019/2020	2020/2021	2021/2022
	17,40%	18,00%	18,50%	19,00%
Objetivos / Metas a alcançar				

*a evolução está condicionada pela taxa de alunos que prossegue estudos.

Objetivo Específico 5 (OE5)		Aumentar a percentagem de diplomados empregados na área do curso					Ciclo Formação 2015/2018: 17,4%
		Meta a alcançar (2021/2022): 19,0%					Meio de Divulgação
Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	
			Periodicidade	Responsável			
1. Realização de convites a empresários e especialistas de diversas áreas de formação para fazer sessões técnicas e aulas na escola 2. Organização de visitas de estudo às empresas 3. Estabelecimento de novas parcerias com empresas 4. Recolha das sugestões dos parceiros tendentes à melhoria contínua da performance dos alunos em sede de FCT e disciplinas da componente tecnológica	Diretores de Curso, Orientadores de FCT e Docentes das disciplinas técnicas	. Registo das empresas parceiras . Relatórios das visitas de Estudo . Inquérito por questionário aos professores e alunos, às instituições de acolhimento FCT e aos empregadores	.Avaliação intermédia (final período); avaliação anual no final do ano .Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	.Conselho Pedagógico .Diretores de Curso e Equipa de Avaliação Interna	set-20	ago-22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria

Objetivo Específico 6 (OE6)		Promover a empregabilidade dos diplomados na área do curso					Ciclo Formação 2015/2018: número médio de aulas com sessões técnicas por turma finalista/ano: 2
		Meta a alcançar (2021/2022): número médio de aulas com sessões técnicas por turma finalista/ano: 4					Meio de Divulgação
Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	
			Periodicidade	Responsável			
1. Elaborar o perfil técnico dos alunos e das Entidades de FCT; 2. Manter/intensificar contacto com as entidades parceiras no sentido de aferir a sua intenção de receber formandos e contratar novos colaboradores;	Diretores de Curso e de Turma	. Avaliações da FCT . Registo de contactos efetuados com entidades parceiras	Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	Diretores de Curso e Equipa de Avaliação Interna	set-20	ago-22	Planeamento: Documento Base Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria

Objetivo Especifico 7 (OE7)		Adequar o perfil de competências do aluno às características do local de estágio					
		Ciclo Formação 2015/2018: Percentagem de alunos com nota ≥ 15 valores nas avaliações de FCT – 80% Metas a alcançar (2021/2022): 85%					
Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
			Periodicidade	Responsável			
<p>1. Reforço dos contactos com as entidades parceiras no sentido de obter um feedback constante sobre as necessidades de formação, dotando os alunos de competências técnicas capazes de responder a essas necessidades</p> <p>2. Análise das avaliações de FCT oriundas das entidades de acolhimento e daí retirar conclusões que permitam uma melhoria contínua da qualidade da formação</p>	Diretores de Curso e de Turma	. Avaliações da FCT . Registo de contactos efetuados com entidades parceiras	Avaliação no final dos períodos de realização de FCT	Diretores de Curso e Equipa de Avaliação Interna	set-20	ago-22	<p>Planeamento: Documento Base</p> <p>Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria</p> <p>Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização</p> <p>Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria</p>

INDICADOR Nº6 b ³) UTILIZAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS NO LOCAL DE TRABALHO				
6.b) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completarem um curso de EFP				

Situação Analisada	Evolução			
Ciclo Formação 2015 /2018:	sem dados de partida	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Objetivos / Metas a alcançar		80,00%	85,00%	90,00%

Objetivo Especifico 8 (OE8)		Monitorizar o grau de satisfação dos empregadores					
		Ciclo Formação 2015/2018: sem dados de partida Metas a alcançar (2021/2022): Garantir a satisfação de 90% das empresas e outras entidades empregadoras					
Descrição da Intervenção Estratégica	Intervenientes	Fontes de avaliação ou de informação	Monitorização		Data de início	Data de fim	Meio de Divulgação
			Periodicidade	Responsável			
<p>1. Recolha das sugestões e/ou recomendações feitas pelas empresas, quer aquando da realização da FCT quer enquanto membros do Conselho Geral</p> <p>2. Construção e aplicação de questionários de satisfação</p> <p>3. Construção e aplicação de questionários sobre as competências pessoais, profissionais e comunicacionais que os empregadores valorizam nos jovens empregados</p> <p>4. Promover a gestão do currículo incorporando os contributos dos empregadores</p>	Direção de Turma, Diretores de Curso, docentes de Área de Integração e de Inglês	. Relatórios da FCT . Atas do CP e CG . Registo da elaboração dos CV pelos alunos (sumários) e entrega ao Diretor de Curso . Registo da realização da sessão de técnicas de procura de emprego . Registo da realização das aulas práticas (sumários)	Avaliação no final do ano letivo	Direção Curso	set-20	ago-22	<p>Planeamento: Documento Base</p> <p>Implementação: Alinhamento com as métricas internas; Identificação de propostas de melhoria</p> <p>Avaliação: Aprofundamento, sistematização e comparabilidade de dados; Tomada de decisão e priorização</p> <p>Revisão: Comunicação de resultados aos stakeholders, envolvendo-os na melhoria</p>

V. Mecanismos previstos para monitorização do Plano de Melhoria

Serão utilizados os mecanismos de controlo da qualidade já instituídos no agrupamento, com recolha de dados ao nível dos diversos intervenientes e tratamento dos mesmos pela equipa de avaliação interna. Os coordenadores dos departamentos curriculares que lecionam disciplinas dos cursos profissionais, os professores que lecionam disciplinas destes cursos, os diretores de turma respetivos, os diretores de curso, orientadores da PAP e da FCT serão envolvidos através de resposta a questionários. Idem para os alunos e stakeholders externos. Realizar-se-ão painéis para discussão dos

resultados e apresentação de sugestões de melhoria. O plano terá uma avaliação intermédia anual, com fins reguladores, e uma avaliação final. Será elaborado relatório anual, de acompanhamento, e relatório final, de avaliação. Os relatórios serão aprovados pelo Conselho Pedagógico e apresentados para discussão no Conselho Geral e, por fim, publicados na página eletrónica do agrupamento.

VI. Formas previstas para divulgação do Plano de Melhoria

Página eletrónica do Agrupamento <https://moodle.madeiratorres.com>

Cofinanciado por:



